

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
Министр


_____ А.Р. Шафигуллин
«22» _____ 20 13 г. № 113

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного автономного
образовательного учреждения среднего
профессионального образования
«Ленингорский политехнический
колледж»


_____ Р.А. Шамсутдинов
_____ 20 13 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лениногорский политехнический колледж» (далее - Филиал) создан в соответствии с постановлением кабинета Министров Республики Татарстан от 20.10.2012 г. № 880 «О реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 89» и государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лениногорский политехнический колледж» путем реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 89» в форме присоединения в качестве филиала к государственному автономному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Лениногорский политехнический колледж».

1.2. Филиал является обособленным подразделением государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лениногорский политехнический колледж» (далее – Колледж), расположенное вне места его нахождения.

1.3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности Колледжа полностью или частично правомочия юридического лица.

1.5. Полное наименование Филиала: Филиал государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Лениногорский политехнический колледж».

Сокращенное наименование: Филиал ГАОУ СПО «Лениногорский политехнический колледж».

Место нахождения Филиала: 423331 Республика Татарстан, г. Азнакаево, ул. М. Султангалиева, д. 27, 423330, Республика Татарстан, г. Азнакаево, ул. Гагарина, д. 4.

Место нахождения Колледжа: Республика Татарстан, г. Лениногорск, ул. Кошевого, д. 15.

II. Создание, реорганизация и ликвидация филиала.

Структура филиала

2.1 Филиал Колледжа создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется Учредителем.

2.2 Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в устав Колледжа в установленном законодательством порядке.

2.3 Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала определяется настоящим Положением и Уставом Колледжа.

III. Создание, реорганизация и ликвидация филиала. Структура филиала

3.1. Филиал Колледжа создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется Учредителем.

3.2. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в устав Колледжа в установленном законодательством порядке.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала определяется настоящим Положением и уставом Колледжа.

IV. Управление филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, уставом Колледжа, на основе настоящего Положения, утверждаемым Учредителем.

4.2. Руководитель Филиала назначается директором Колледжа по согласованию с Учредителем и осуществляет текущее руководство на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

4.3. Руководитель Филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала, координируя взаимодействие служб Филиала с подразделениями Колледжа;
- имеет право по доверенности, выданной директором Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- представлять Колледж в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала в порядке, предусмотренном законодательством;
- обеспечивает текущее руководство Филиалом;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала перед директором Колледжа;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками, обучающимися и студентами в Филиале, готовит проекты приказов Колледжа в части деятельности

Филиала;

- разрабатывает и представляет на утверждение директору Колледжа учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования Филиала;

- участвует в подборе и расстановке кадров;

- участвует в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников;

- ходатайствует перед директором Колледжа о поощрении или наложении взыскания на педагогических работников;

- представляет директору Колледжа проект плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

- вносит предложения директору Колледжа по установлению (применению) заработной платы, надбавок, доплат, премии работникам, внесению изменений в штатное расписание Филиала;

Руководителю Филиала совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства, педагогической деятельности) внутри или вне Филиала запрещается.

4.4. Руководитель филиала несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся;

- за своевременный контроль и исполнение заданий и поручений вышестоящих органов и директора Колледжа;

- за обеспечение педагогических работников Филиала нормативной и методической документацией, организацию работы по обеспечению дисциплины и порядка в Филиале;

- за представляемые отчетные данные;

- за подбор и расстановку подчиненных работников;

- за состояние вверенных ему материальных ценностей и иного имущества, в том числе служебных помещений;

- за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности.

V. Образовательная деятельность филиала

5.1. Обучение в Филиале ведется на русском языке, при этом Филиал создает все условия для изучения и развития татарского языка и культуры.

5.2. Филиал реализует образовательные программы начального и среднего профессионального образования, программы дополнительного образования (курсы переподготовки, повышения квалификации, подготовительные курсы), в соответствии с лицензиями на образовательную деятельность, образовательные программы среднего (полного) общего образования до завершения обучения в Филиале граждан, принятых ранее на обучение на базе основного (общего) образования.

5.3. Филиал организует и проводит методические, творческие работы и исследования при наличии соответствующего материально-технического и

кадрового обеспечения, переподготовку и повышение квалификации рабочих кадров и незанятого населения.

5.4. Численность студентов в группе по очной форме получения образования устанавливается до 25 человек в группах, осваивающих образовательные программы начального профессионального образования.

5.5. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию - в составе Колледжа, подразделением которого он является.

5.6. Организацию приема в Филиал осуществляет приемная комиссия Филиала в порядке, определяемом Правилами приема в Колледж.

При приеме документов от поступающих на обучение в Филиале по образовательным программам, реализуемым в частичном объеме, Колледж обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с условиями завершения обучения.

Зачисление в состав обучающихся Филиала осуществляется приказом директора Колледжа.

5.7. Объем и структура приема обучающихся на обучение в Филиале за счет средств бюджета определяются Учредителем Колледжа в рамках государственного заказа, устанавливаемого Колледжу.

Сверх государственного заказа приема обучающихся Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым Колледжем с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в Филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.8. В документах о начальном или среднем профессиональном образовании (диплом, академическая справка) наименование Филиала не указывается.

5.9. Иные вопросы, не урегулированные законодательством и настоящим Положением, в том числе цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ; основные характеристики организации образовательного процесса; структура финансовой и хозяйственной деятельности, порядок управления филиалом; права и обязанности участников образовательного процесса; перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих деятельность Филиала как составную часть Колледжа, регулируются Уставом Колледжа.

VI. Обязанности Филиала Колледжа

6.1. Филиал Колледжа обязан:

6.2. Исполнять требования законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан;

6.3. Неукоснительно и в полном объеме выполнять задачи, обусловленные Уставом Колледжа;

6.4. Выполнять установленное Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан государственное задание для Колледжа;

6.5. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и контингенту обучающихся, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

6.6. Предоставлять Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Колледжу в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан;

6.7. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, обучающихся, населения и потребителей продукции и др.;

6.8. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного уполномоченным органом по имущественным отношениям за Колледжем на праве оперативного управления;

6.9. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан;

6.10. Создавать условия для постоянного роста эффективности и качества учебно-воспитательного процесса на основе использования достижений науки и техники, передового опыта;

6.11. Заботиться об улучшении жилищно-бытовых условий работников Филиала Колледжа и совершенствовать систему морального и материального поощрения;

6.12. Принимать исчерпывающие меры по обеспечению рабочих мест для отработки практических навыков на уроках учебной практики (производственного обучения) (далее – производственное обучение) и прохождения производственной, технологической и преддипломной практики;

6.13. Оказывать гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан для рассмотрения обращений граждан, а в случаях и в порядке, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также оказывать бесплатную юридическую помощь гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представляют интересы гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;

6.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.